

Data wpływu

/wpisuje pracownik przedszkola/

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO
NIEPUBLICZNEGO RZEDSZKOLA SIÓSTR SŁUŻEBNICZEK NMP NP
W STRYKOWIE, UL. WARSZAWSKA 46
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami).

DANE OSOBOWE DZIECKA											
imię											
nazwisko											
PESEL ¹⁾											
seria i numer paszportu lub innego dokumentu											
data urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
ulica					nr domu		nr mieszkania				
kod pocztowy					miejsowość						
gmina					powiat						

¹⁾ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ						
imię			nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA						
ulica			nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy			miejsowość			
gmina			powiat			
telefon komórkowy ²⁾			adres e-mail ²⁾			

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO						
imię			nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA						
ulica			nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy			miejsowość			
gmina			powiat			
telefon komórkowy ²⁾			adres e-mail ²⁾			

²⁾ W przypadku posiadania

III. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNYCH JEDNOSTEK PROWADZĄCYCH WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE.

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

	Nazwa placówki Przedszkole/oddział przedszkolny w szkole	Adres placówki
Pierwszy wybór		
Drugi wybór		
Trzeci wybór		

IV. INFORMACJA O SPEŁNIANIU USTAWOWYCH KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH OKREŚLONYCH W ART. 131 UST. 2 USTAWY – PRAWO OŚWIATOWE

*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium we właściwej kolumnie Tak / Nie przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X.

Jeśli zaznaczyłeś/aś TAK, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie danego kryterium

L. p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)	Zgłoszenie kryterium do oceny NIE*)	
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka			
2.	Niepełnosprawność dziecka	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 426 ze zm.). ³⁾			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka				
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka				
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka				
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie		Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ³⁾		

7.	Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.) ³⁾		
----	-------------------------------------	---	--	--

³⁾ Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 i 2 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 256) odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

L. p.	Kryteria dodatkowe <i>Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium we właściwej kolumnie Tak / Nie przy każdym z kryteriów należy wstawić znak X</i>	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)	Zgłoszenie kryterium do oceny NIE*)
1.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w naszej placówce w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja		
2.	Dziecko, biorące udział w rekrutacji w wieku 3 lat		
3.	Dziecko, którego oboje rodzice pracują		

V. DEKLARACJA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Prosimy o zaznaczenie X na jakie posiłki dziecko będzie uczęszczało

Śniadanie	Obiad	Podwieczorek

Prosimy określić czas pobytu dziecka w przedszkolu oraz liczbę godzin

w jakich godzinach	dzienna liczba godzin
od do

VI. INFORMACJA I OŚWIADCZENIE O ŚWIADOMYM WYBORZE PRZEDSZKOLA KATOLICKIEGO PROWADZONEGO PRZEZ ZGROMADZENIE ZAKONNE SIÓSTR SŁUŻEBNICZEK NMP NP

1. Wybieram to przedszkole ze względu na:

- chrześcijańską koncepcję człowieka i świata
- integralną formację osoby w trzech wymiarach: indywidualnym, społecznym i religijnym
- potrzebę stałej współpracy z nauczycielem w edukacji dziecka
- formację i chrześcijański styl życia
- wychowanie opierające się na etyce chrześcijańskiej

2. Zobowiązuję się do współpracy w dziele wychowania religijnego, jakie proponuje przedszkole

- wspólna modlitwa z dzieckiem w domu
- udział w niedzielnej mszy św.

.....
data wypełnienia

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca/ opiekuna prawnego

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

„Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych jest: Niepubliczne Przedszkole Sióstr Służebniczek NMP NP z siedzibą 95-010 Stryków ul. Warszawska 46, tel. 42 719 80 93
2. Dodatkowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych mogą Państwo znaleźć na stronie: www.przedszkolesluzebniczek.pl

Oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, a także moich przez Niepubliczne Przedszkole Sióstr Służebniczek NMP NP w Strykowie w zakresie przyjęcia dziecka do przedszkola oraz działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku.

Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola w celu weryfikacji podanych danych może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany w karcie zgłoszenia kandydata do przedszkola.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego